

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

DOKUMENT A1 - ŽIVNOSTNÍCI

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1.1. Poskytovateľom služby „Vybavenie dokumentu A1“ je spoločnosť efektívnejšie.sk s. r. o., sídlo: Wolkrova 41, 851 01 Bratislava, IČO: 46 949 712, DIČ: 2023701647, IČ DPH: SK2023701647, bankové spojenie Fio Banka, a.s., číslo účtu: 2401383953/8330. Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri vedenom Mestským súdom Bratislava III, Oddiel: Sro, Vložka č.: 87139/B. Prevádzkovateľ je platiteľom DPH.

1.2. Týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami (ďalej len „VOP“) sa riadia právne vzťahy medzi spoločnosťou efektívnejšie.sk s.r.o. (ďalej len "Poskytovateľ") a každou fyzickou alebo právnickou osobou, ktorá si telefonicky, elektronicky, alebo inak objednala službu Vybavenie dokumentu A1 (ďalej len „Objednávateľ“).

1.3. Orgánom dozoru je Slovenská obchodná inšpekcia, Prievozská 32, 827 99 Bratislava 215.

2. PREDMET SLUŽBY

2.1. Predmetom služby sú administratívne služby a podnikateľské poradenstvo týkajúce sa vybavenia dokumentu A1.

2.4. Predmetom služby nie je poskytovanie právnych služieb alebo právneho poradenstva.

3. PROCES OBJEDNÁVKY

3.1. Objednávka pozostáva z nasledovných krokov:

1. Objednávateľ prejaví záujem o služby emailom, telefonicky alebo vyplnením nezáväznej objednávky alebo kontaktného formuláru na webstránke <https://www.efektivnejsie.sk/formular-a1-socialna-poistovna-prenosny-dokumentu-a1-vyslanie-zivnostnika-do-inej-krajiny-eu-podmienky-pre-vystavenie-pd-a1-ako-vybavit-pd-a1-online-elektronicky/>
2. Objednávateľovi sú zaslané inštrukcie ohľadom osobným údajov a dokumentov potrebných na vystavenie dokumentu A1.
3. Objednávateľ dodá Poskytovateľovi potrebné údaje a dokumenty.
4. Poskytovateľ podá elektronickú žiadosť o vystavenie dokumentu A1 na príslušnú pobočku Sociálnej poisťovne.
5. Po podaní žiadosti pošle Poskytovateľ Objednávateľovi kópiu žiadosti.

3.2. Na účely podania žiadosti Objednávateľ vyhlasuje, že:

- V minulosti nevykonával činnosť v štáte, do ktorého je vyslaný (bez vystavenia dokumentu A1)
- mu nebolo pozastavené vykonávanie samostatne zárobkovej činnosti na Slovensku
- predpokladá výkon samostatnej zárobkovej činnosti na Slovensku aj po ukončení vyslania
- si počas vyslania zachová priestory potrebné na prevádzkovanie živnosti na Slovensku ako aj prostriedky, ktoré jej umožnia, aby vykonávala svoju činnosť po svojom návrate
- mu nebol vystavený formulár E101/PDA1 v inom členskom štáte

V prípade, ak niektoré z vyhlásení nie je možné zo strany Objednávateľa vyhlásiť, má povinnosť o tom informovať Poskytovateľa bezodkladne emailom.

4. CENA ZA SLUŽBU A PLATOBNÉ PODMIENKY

4.1. O cene za službu je Objednávateľ informovaný vopred a úhrada za službu sa realizuje vopred na základe vystavenej faktúry.

4.2. Celková cena za službu pozostáva z dvoch položiek. Položka 1 - Poradenstvo pred podaním žiadosti A1 (65% z celkovej ceny). Položka 2 – Podanie žiadosti dokument A1 (35% z celkovej ceny). O celkovej cene je zákazník informovaný počas procesu objednávky v pravom hornom rohu objednávkového formulára.

4.3. V prípade, že sa po úhrade ceny za službu zistí, že Objednávateľ nespĺňa podmienky na vystavenie dokumentu A1 a ešte nebola podaná žiadosť na Sociálnu poisťovňu, má nárok na vrátenie sumy za položku 2 – podanie žiadosti. Nemá nárok na vrátenie sumy za položku 1 - Poradenstvo pred podaním žiadosti A1.

4.4. Cena za službu sa nevracia v prípade, ak Sociálna poisťovňa odmietne vystaviť dokument A1 z dôvodu, že Objednávateľ nespĺňa podmienky vyslania.

4.5. V prípade, ak je z dôvodov na strane Objednávateľa potrebné podať novú žiadosť o dokument A1, táto je spoplatnená sumou 50 € s DPH.

5. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

5.1. Objednávateľ je povinný oboznámiť sa s týmito VOP a vyhlasuje, že s týmito VOP bezvýhradne súhlasí.

5.2. Objednávateľ si je vedomý, že predmetom služieb nie je poskytovanie právnych služieb ani právneho poradenstva.

5.3. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi osobné údaje a potrebné dokumenty, ktorú sú nevyhnutné na vystavenie dokumentu A1.

5.4. Objednávateľ je zodpovedný za poskytnutie správnych a úplných údajov a vyhlasuje, že sú pravdivé. Objednávateľ je povinný v prípade potreby poskytnúť Poskytovateľovi iné dodatočné údaje,

podpísané dokumenty alebo listiny, ktoré sú potrebné. V prípade nedodania nemusí dôjsť k vystaveniu dokumentu A1 a nedodanie je považované za dôvody na strane Objednávateľa.

5.5. Objednávateľ je zodpovedný zabezpečiť, aby dokumenty, ktoré vyžadujú podpis boli vlastnoručne podpísané osobou, od ktorej je podpis vyžadovaný. Objednávateľ vyhlasuje, že podpísané dokumenty boli vlastnoručne podpísané osobou, od ktorej je podpis vyžadovaný.

5.6. Objednávateľ si je vedomý, že čas vystavenia dokumentu A1 Sociálnou poisťovňou nevie Poskytovateľ ovplyvniť a že čas vystavenia dokumentu A1 môže byť predĺžený z dôvodu nedodržania zákonnej lehoty 45 dní na vystavenie dokumentu A1 Sociálnou poisťovňou.

5.7. Objednávateľ si je vedomý, že na vydanie dokumentu A1 je potrebné spĺňať všetky podmienky vyslania zo strany SZČO. Poskytovateľ nezodpovedá za nevystavenie dokumentu A1 Sociálnou poisťovňou, ak Objednávateľ nespĺňa podmienky vyslania.

5.8. Objednávateľ si je vedomý, že kópia žiadosti, ktoré Objednávateľ od Poskytovateľa obdrží nie je zárukou vydania dokumentu A1 a Poskytovateľ nezodpovedá za prípade škody, ktoré Objednávateľovi vzniknú s prácou v zahraničí pred vydaním dokumentu A1 príslušnou pobočkou Sociálnej poisťovne.

5.9. Objednávateľ si je vedomý, že Poskytovateľ nezodpovedá za nevystavenie dokumentu A1, alebo zrušenie dokumentu A1 (a z neho prípadné vyplývajúce následky) Sociálnou poisťovňou v prípade ak Objednávateľ nespĺňa podmienky vyslania, alebo ich prestane spĺňať. Podmienky sú uvedené:

- na webe Sociálnej poisťovne (<https://www.socpoist.sk/zivotne-situacie/praca-v-zahranici/ako-poziadat-o-prenosny-dokument-a1-praca-v-eu-ehp-svajciarsku>)
- v žiadosti o vydanie dokumentu A1 <https://www.socpoist.sk/api/idsp/download/cc10770f-2166-45b6-a4c4-60423faec92a>
- v praktickej príručke <https://www.employment.gov.sk/files/slovensky/ministerstvo/medzinarodna-spolupraca/koordinacia-systemov-sz/publikacie/sk-practical-guide-may-2014.pdf>

6. PODMIENKY VYSLANIA

6.1. Objednávateľ berie na vedomie, že Poskytovateľ nezodpovedá za nevystavenie dokumentu A1, alebo zrušenie dokumentu A1 v prípade ak Objednávateľ nespĺňa podmienky vyslania, alebo ich prestane spĺňať. Podmienky sú uvedené na webe Sociálnej poisťovne (<https://www.socpoist.sk/zivotne-situacie/praca-v-zahranici/ako-poziadat-o-prenosny-dokument-a1-praca-v-eu-ehp-svajciarsku>).

6.2. Uplatnenie inštitútu vyslania (a teda získanie dokumentu A1) vyžaduje, aby SZČO:

a) bola oprávnená vykonávať činnosť, ktorú bude dočasne vykonávať na území prijímajúceho štátu, pričom je podstatná skutočná povaha činnosti a nie kvalifikácia tejto činnosti podľa legislatívy členského štátu, v ktorom bude SZČO činnosť dočasne vykonávať,

b) pred vyslaním obvykle vykonávala podstatné činnosti na Slovensku, a to najmenej dva mesiace pred vyslaním; ak je toto obdobie kratšie, výkon podstatných činností sa posúdi s prihliadnutím na

všetky ostatné okolnosti a so zreteľom zabrániť obchádzaniu právnych predpisov sociálneho zabezpečenia, pričom vykonávanie činnosti preukazuje relevantnými dokladmi (napr. zmluvy o dielo, faktúry, atď.),

c) spĺňala potrebné podmienky na výkon samostatnej zárobkovej činnosti na Slovensku aj počas vyslania tak, aby jej umožnili v nej pokračovať aj po ukončení vyslania - existenciou a ponechaním priestorov na vykonávanie samostatnej zárobkovej činnosti na Slovensku (napr. prevádzka, kancelária, prenajaté priestory na podnikanie, atď.).

6.3. SZČO preukazuje dočasný výkon činnosti na území štátu, do ktorého je vyslaná zmluvou, napr. obchodná zmluva, objednávka, atď., v ktorej je jednoznačne identifikované miesto vyslania (názov zahraničného subjektu, úplná adresa a identifikačné číslo), obsah a trvanie prác.

6.4. Vyslaná SZČO musí počas celej doby vyslania spĺňať požiadavky na uplatnenie inštitútu vyslania. Pobočka počas vyslania priebežne kontroluje charakteristické znaky vyslania. Kontroly sa týkajú najmä platenia poisťného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie a zachovania potrebnej infraštruktúry na Slovensku. V prípade, ak sa kontrolou zistí, že SZČO prestala spĺňať charakteristické znaky vyslania vrátane platenia poisťného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, odôvodňuje to vyhlásenie PD A1 za zrušený.

6.5. Podľa informácií Sociálnej poisťovne môže uplatniť inštitút vyslania (a teda získať dokument A1) len SZČO, ktorá má na účely sociálneho zabezpečenia na území Slovenska postavenie samostatne zárobkovo činne osoby. Inštitút vyslania môžu teda uplatniť aj SZČO, ktoré nie sú povinne sociálne poistené a nie sú ani dobrovoľne poistenými osobami na sociálne poistenie a sú poistené len na verejné zdravotné poistenie.

6.6. Prerušenie doby vyslania

Krátke prerušenie vyslania v prijímajúcom štáte nepresahujúce dva mesiace napr. z dôvodu dôležitých rodinných udalostí, dočasnej pracovnej neschopnosti, výkonu práce a pobytu SZČO na Slovensku a pod. sa nepovažuje za prerušenie vyslania.

6.7. Porušenie podmienok vyslania a neuplatnenie vyslania

Vyslanie sa ukončí, resp. neuskutoční, ak SZČO nedodrží podmienky vyslania a aj v prípadoch:

- ak sa vyslanie, o ktoré sa žiadalo, neuskutočnilo,
- ak sa vyslanie ukončilo pred uplynutím platnosti PD A1 (napr. zrušenie alebo pozastavenie živnostenského oprávnenia, zrušenie príslušnej zmluvy, atď.),
- ak sa vyslanie preruší na viac ako dva mesiace.

V týchto prípadoch je potrebné zaslať pobočke do 10 dní od vzniku niektorej z vyššie uvedených udalostí „Oznámenie SZČO o zmenách, ktoré nastali počas doby vyslania“ a spolu s oznámením vrátiť originál PD A1 (originál PD A1 nie je potrebné vrátiť, ak bol doručený prostredníctvom elektronických prostriedkov ako elektronický úradný dokument).

7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

7.1. Vzťahy medzi Poskytovateľom a Objednávateľom, ktoré nie sú upravené týmito VOP, sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a zákona č. 22/2004 Z. z. o elektronickom obchode.

7.2. Objednávateľ objednaním služieb vyhlasuje, že sa oboznámil s týmito VOP, že im porozumel a že s nimi bezvýhradne súhlasí.

7.3. Poskytovateľ je oprávnený jednostranne zmeniť tieto VOP.

7.4. Tieto VOP sú platné od 25.7.2023.